

# I. KARTA PRZEDMIOTU

1. Nazwa przedmiotu: **SEMINARIUM DYPLOMOWE**
2. Kod przedmiotu: **Ax**
3. Jednostka prowadząca: **Wydział Mechaniczno-Elektryczny**
4. Kierunek: **Mechanika i budowa maszyn**
5. Specjalność: **Eksploatacja Siłowni Okrętowych**
6. Moduł: **praca dyplomowa**
7. Poziom studiów: **I stopnia**
8. Forma studiów: **niestacjonarne**
9. Semestr studiów: **VII**
10. Profil: **praktyczny**
11. Prowadzący: **dr hab. inż. Andrzej Grzędziela**

## CEL PRZEDMIOTU

<b>C1</b>	Student umiejętnie korzysta z literatury
<b>C2</b>	Student zna zasady cytowania oraz prawa autorskie i pokrewne
<b>C3</b>	Student potrafi na piśmie przekazać informacje naukowe zgodnie z zasadami obowiązującymi w literaturze naukowej

## WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

<b>1</b>	Student posiada umiejętność obsługi pakietu Office
----------	--

## EFEKTY KSZTAŁCENIA

<b>EK1</b>	Student poznaje podstawowe kierunki i szkoły organizacji zarządzania, definicję i istotę zarządzania, elementy organizacji oraz jej otoczenia, typy osobowości kierowników oraz stosowane przez nich style kierowania. Prawidłowo interpretuje pojęcie przewodzenia oraz różnice występujące pomiędzy kierowaniem i przewodzeniem, definicję decyzji i procesu decyzyjnego, systemu planowania, organizowania oraz motywowania i kontrolowania. Wykształca umiejętności stosowania teorii organizacji i zarządzania do kierowania zespołem ludzi oraz rozwiązywania problemów planistyczno-decyzyjnych. Student poznaje zasady uwzględniania aspektów ekologicznych i ochrony środowiska przyrodniczego w rozwiązaniach technicznych i technologicznych. Poznaje zasady regulacji prawnych w zakresie prawodawstwa. Student nabywa podstawową wiedzę ergonomiczną w zakresie organizowania pracy. Zna podstawowe zasady projektowania stanowisk pracy. Wykształca umiejętność dokonywania analizy i oceny specyficznych czynników środowiska oraz warunków bytowania.
<b>EK2</b>	Student nabywa wiedzę z podstaw projektowania i obliczeń procesów, elementów maszyn i urządzeń. Potrafi przy udziale dokumentacji technicznej prowadzić bezpieczną eksploatację, zaplanować drobne naprawy, wymiany części oraz przygotować podstawową dokumentację remontową. Posiada umiejętność identyfikacji typowych uszkodzeń elementów i systemów.
<b>EK3</b>	Student nabywa umiejętności przekazywania fachowej wiedzy technicznej współpracownikom i podwładnym w sposób prosty i zrozumiały. Potrafi formułować i przekazywać wiedzę i opinię w zakresie swojej specjalizacji.

## TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁADY		Liczba godzin
<b>W1</b>	Zasady pisania prac dyplomowych	<b>2</b>
<b>W2</b>	Zasady korzystania z literatury oraz formy cytowania publikacji	<b>2</b>
<b>W3</b>	Prawo autorskie i pokrewne	<b>2</b>
<b>W4</b>	Analiza wyników badań własnych	<b>2</b>
<b>W5</b>	Przygotowanie prezentacji oraz obrony pracy dyplomowej	<b>2</b>
		<b>Razem 10</b>
ĆWICZENIA		
<b>Ć1</b>	Ćwiczenia edytorskie	<b>2</b>

<b>Ć2</b>	Dobór literatury i cytowania	<b>2</b>
<b>Ć3</b>	Analiza pracy w środowisku PLAGIAT	<b>2</b>
<b>Ć4</b>	Analiza statystyczna i prezentacja wyników	<b>2</b>
<b>Ć5</b>	Przygotowanie prezentacji *.pptx	<b>2</b>
	Razem	<b>10</b>

### NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

<b>1</b>	Notebook z projektorem
----------	------------------------

### SPOSOBY OCENY

#### FORMUJĄCA

<b>F1</b>	Wykonanie zadanie praktycznego
-----------	--------------------------------

### OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	semestr	razem
<b>SUMA GODZIN W SEMESTRZE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>PUNKTY ECTS W SEMESTRZE</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

### LITERATURA

#### PODSTAWOWA

<b>1</b>	Wzór pracy dyplomowej WME AMW
<b>2</b>	Instrukcja programu PLAGIAT
<b>3</b>	Tekst jednolity Ustawy prawa autorskie i pokrewne

### PROWADZĄCY PRZEDMIOT

<b>1</b>	dr hab. inż. Andrzej Grządziela, a.grzadziela@amw.gdynia.pl
----------	---

## Formy oceny

Efekt	Na ocenę 2	Na ocenę 3	Na ocenę 4	Na ocenę 5
EK1	<p><i>Student poznaje podstawowe kierunki i szkoły organizacji zarządzania, definicję i istotę zarządzania, elementy organizacji oraz jej otoczenia, typy osobowości kierowników oraz stosowane przez nich style kierowania. Prawidłowo interpretuje pojęcie przewodzenia oraz różnice występujące pomiędzy kierowaniem i przewodzeniem, definicję decyzji i procesu decyzyjnego, systemu planowania, organizowania oraz motywowania i kontrolowania. Wykształca umiejętności stosowania teorii organizacji i zarządzania do kierowania zespołem ludzi oraz rozwiązywania problemów planistyczno-decyzyjnych. Student poznaje zasady uwzględniania aspektów ekologicznych i ochrony środowiska przyrodniczego w rozwiązaniach technicznych i technologicznych. Poznaje zasady regulacji prawnych w zakresie prawodawstwa. Student nabywa podstawową wiedzę ergonomiczną w zakresie organizowania pracy. Zna podstawowe zasady projektowania stanowisk pracy. Wykształca umiejętność dokonywania analizy i oceny specyficznych czynników środowiska oraz warunków bytowania.</i></p>			
EK2	<p><i>Student nabywa wiedzę z podstaw projektowania i obliczeń procesów, elementów maszyn i urządzeń. Potrafi przy udziale dokumentacji technicznej prowadzić bezpieczną eksploatację, zaplanować drobne naprawy, wymiany części oraz przygotować podstawową dokumentację remontową. Posiada umiejętność identyfikacji typowych uszkodzeń elementów i systemów.</i></p>			
EK3	<p><i>Student nabywa umiejętności przekazywania fachowej wiedzy technicznej współpracownikom i podwładnym w sposób prosty i zrozumiały. Potrafi formułować i przekazywać wiedzę i opinię w zakresie swojej specjalizacji.</i></p>			