

I. KARTA PRZEDMIOTU

1. Nazwa przedmiotu: **PODSTAWY ZARZĄDZANIA I ORGANIZACJI**
2. Kod przedmiotu: **Pzo**
3. Jednostka prowadząca: **Wydział Mechaniczno-Elektryczny**
4. Kierunek: **Automatyka i Robotyka**
5. Specjalność: **Informatyka Stosowana**
6. Moduł: **treści ogólnych**
7. Poziom studiów: **I stopnia**
8. Forma studiów: **niestacjonarne**
9. Semestr studiów: **VI**
10. Profil: **ogólnoakademicki**
11. Prowadzący: **dr Jerzy Kupiński**

CEL PRZEDMIOTU

- | | |
|-----------|--|
| C1 | Wprowadzenie studentów w podstawowe zagadnienia problematyki współczesnego zarządzania |
| C2 | Zapoznanie studentów z mechanizmami funkcjonowania organizacji |

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

- | | |
|----------|------------------------|
| 1 | Brak wymagań wstępnych |
|----------|------------------------|

EFEKTY KSZTAŁCENIA

- | | |
|------------|---|
| EK1 | Student zna zasady kierowania i motywowania ludzi potrafi planować i organizować proces produkcyjny |
| EK2 | Student umie wykorzystać technologiczne gospodarcze, kulturowe, społeczne przedsiębiorstwa oraz umie sprawnie, terminowo i skutecznego realizować zadania |
| EK3 | Student rozumie współczesne otoczenie technologiczne gospodarcze, kulturowe, społeczne przedsiębiorstwa oraz zasady sprawnego i skutecznego zarządzania przedsiębiorstwem |

TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁADY

Liczba
godzin

- | | | |
|-----------|--|----------|
| W1 | Istota zarządzania przedsiębiorstwem. Kultura organizacyjna przedsiębiorstwa | 1 |
| W2 | Role kierownicze i przywództwo. Zarządzanie zasobami ludzkimi | 1 |
| W3 | Procesy planowania i podejmowania decyzji. Coaching i szkolenia menedżerskie | 1 |
| W4 | Inteligencja emocjonalna empatia i asertywność. Zarządzanie konfliktami i negocjacje | 1 |
| W5 | Zarządzanie stresem w przedsiębiorstwie. Negocjacje z partnerami zewnętrznymi | 1 |
| W6 | Innowacyjność i twórczość. Przedsiębiorstwo w erze globalizacji | 1 |

Razem **6**

SEMINARIA

- | | | |
|-----------|--------------------------------------|----------|
| S1 | Negocjacje z partnerami zewnętrznymi | 3 |
|-----------|--------------------------------------|----------|

Razem **3**

NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- | | |
|----------|------------------------|
| 1 | Notebook z projektorem |
|----------|------------------------|

SPOSOBY OCENY

FORMUJĄCA

F1 Odpowiedź ustna

EK1-EK3

PODSUMOWUJĄCA

P1 Odpowiedz ustna

EK1-EK3

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
	semestr	VI	razem
udział w wykładach		6	6
udział w seminarium		3	3
Samodzielne opracowanie zagadnień		25	25
Konsultacje		15	15
Czytanie wskazanej literatury		10	10
SUMA GODZIN W SEMESTRZE		59	59
PUNKTY ECTS W SEMESTRZE		2	2

LITERATURA

PODSTAWOWA

- 1 Godziszewski, B., Haffer, M., Stankiewicz, M.J., Sudoł, S.: Przedsiębiorstwo: Teoria i praktyka zarządzania, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa. Griffin W. R.: Podstawy zarządzania organizacjami, WN PWN, Warszawa 2005.

UZUPEŁNIAJĄCA

- 2 Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2003. Gianforte G., Gibson M., Samodzielna firma. Załóż i rozwiń własną firmę, One Press, Gliwice 2006

PROWADZĄCY PRZEDMIOT

- 1 dr Jerzy Kupiński, J.Kupinski@amw.gdynia.pl

Formy oceny

Efekt	Na ocenę 2	Na ocenę 3	Na ocenę 4	Na ocenę 5
EK1	<i>Student zna zasady kierowania i motywowania ludzi potrafi planować i organizować proces produkcyjny</i>			
EK2	<i>Student umie wykorzystać technologiczne gospodarcze, kulturowe, społeczne przedsiębiorstwa oraz umie sprawnie, terminowo i skutecznego realizować zadania</i>			
EK3	<i>Student rozumie współczesne otoczenie technologiczne gospodarcze, kulturowe, społeczne przedsiębiorstwa oraz zasady sprawnego i skutecznego zarządzania przedsiębiorstwem</i>			